

Informationen für die Mitarbeiter

Wo darf ich überall trainieren?

- **Freie Entscheidung** für die Hansefit-Verbundanlagen.
- 365 Tage im Jahr nutzbar.
- **Deutschlandweit** nutzbar.
- Aktuell 1.530 Partner.

Welche Kosten kommen auf mich zu?

- **15,00 € einmalig** für persönliche Karten Erstellung mit Foto. Dieser Betrag wird direkt im Verbundstudio vor Ort entrichtet.
- **59,50 € einmalige Aufnahmegebühr.** 40,00 € werden hiervon vom Arbeitgeber übernommen. **19,50 €** werden von der Entgeltabrechnung einbehalten.
- **20,00 € monatlicher Eigenanteil** für die Hansefit-Mitgliedschaft. Dieser Betrag wird von der Entgeltabrechnung einbehalten.

Wie kann ich mich anmelden?

- Anmeldung in der **Personalabteilung** abgeben.
- **Persönliches Aktivierungsschreiben** von der Personalabteilung in Empfang nehmen.
- Termin mit einem Fitnessstudio vereinbaren.
- Mit dem Aktivierungsschreiben, Ihrem Personalausweis und 15,00 € in Bar die Hansefit-Karte im Fitnessstudio ausstellen lassen.
- Abbuchung der Aufnahmegebühr von 59,50 € durch den Arbeitgeber.

Wichtig: Schwimmbäder können keine Hansefit-Karten ausstellen.

Was muss ich beim ersten Besuch beachten?

- **Termin** mit einem Fitnessstudio vereinbaren.
- Erstgespräch inkl. Trainingsplanerstellung und Geräteeinweisung vor Ort durch dortigen Mitarbeiter.
- Mitzubringen sind: Sportschuhe, Sportkleidung, Getränk, Handtuch für die Gerätenutzung und gute Laune.

Ich bin schon Mitglied in einem Studio. Was nun?

- **Persönlicher Vertrag** mit dem Verbundpartner kann während der Hansefit-Mitgliedschaft auf „**ruhend**“ gestellt werden.
- Rechtzeitig (14 Tage vorher) Ihrem Studio die Hansefit-Mitgliedschaft mitteilen.
- Wenn das Studio kein Verbundstudio ist, können Sie uns dies gern mitteilen. Der Verbund wird laufend erweitert und wir geben diese Wünsche gern an unsere Studioakquisition weiter.

Kann mein Arbeitgeber meine Daten einsehen?

- Ihr Arbeitgeber kennt die Anzahl der ausgestellten Hansefit-Karten.
- Ihr Arbeitgeber sieht die Gesamtnutzung der Hansefit-Karten.
- Ihr Arbeitgeber kann **keine Rückschlüsse auf das Trainingsverhalten der einzelnen Mitarbeiter** ziehen.
- Ihr Arbeitgeber entscheidet jährlich über die Fortführung der Kooperation (abhängig von der Nutzung der Mitarbeiter).

Wie kann ich mich abmelden?

- Abmeldung, bitte **schriftlich**, in der Personalabteilung abgeben.
- **Abmeldung bis zum 15. des laufenden Monats** zum Monatsende möglich.
- Hansefit-Karte bei Verbleib im Unternehmen behalten. Bei Verlassen des Unternehmens bitte in Ihrer Personalabteilung abgeben.

Was ist, wenn ich mich bei Hansefit wieder anmelden möchte?

- Die **erneute Anmeldung** bei Hansefit ist **möglich**.
- Die Information für Ihre erneute Freischaltung in Ihrer Personalabteilung abgeben.
- Ihre persönliche **Karte** (die Ihnen noch vorliegt) wird zum nächstmöglichen Zeitpunkt **wieder freigeschaltet** und kann wie gewohnt verwendet werden.
- Sollte Ihre Karte nicht mehr vorhanden sein, geben Sie diese Information bitte ebenfalls an Ihre Personalabteilung weiter. Sie erhalten dann mit der Freischaltung ein neues Aktivierungsschreiben, mit dem Sie sich zusammen mit Ihrem Personalausweis und 15,00 € in bar eine kostenpflichtige Ersatzkarte im Fitnessstudio ausstellen lassen können.
- Eine **erneute Aufnahmegebühr wird Ihnen nicht abgezogen**.

Viel Spaß beim Training!